



## NIEDERSCHRIFT

### Öffentliche/nichtöffentliche Sitzung des Marktgemeinderates Mering

---

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 02.05.2019  
**Sitzungsbeginn:** 19:30 Uhr  
**Sitzungsende:** 23:02 Uhr  
**Ort, Raum:** Sitzungssaal der Mehrzweckhalle  
**Schriftführer:** Stefan Nerlich

---

#### Anwesende:

#### Vorsitz

Erster Bürgermeister Hans-Dieter Kandler

#### Mitglieder

Bachmeir, Wolfgang  
Becker, Klaus  
Brunner, Karl-Heinz  
David, Markus  
Eser, Klaus  
Guggumos, Georg  
Heinrich, Reiner  
Hendlmeier, Florian  
Lichtenstern, Vitus  
Lutz, Erich  
Mayer, Florian A.  
Raab, Elena  
Resch, Georg  
Scherer, Martin  
Singer-Prochazka, Irmgard  
Spengler, Stefan  
Strecker, Pia  
Widmann, Andreas  
von Thienen, Petra

anwesend ab 19:38 Uhr  
abwesend ab 22:08 Uhr

#### Ortssprecher

Lidl, Peter

## **Verwaltungsmitarbeiter**

Bordon, Bernhard  
Lichtenstern, Armin  
Sedlmeir, Richard

## **Presse Teilnehmer**

Herr Stöbich - Friedberger Allgemeine

## **Gäste**

Frau Behrenz - IHK Schwaben  
Herr Grabler - Marktbeauftragter

## **Abwesende:**

## **Mitglieder**

Brinkmann, Götz E.	entschuldigt
Drexl, Manfred	entschuldigt
Enzensberger, Stefan	entschuldigt
Häberle, Barbara	entschuldigt
Schamberger, Martina	entschuldigt

# Tagesordnung:

## Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Genehmigung der Niederschrift vom 11.04.2019
3. Bekanntgabe von Beschlüssen aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung  
Vorlage: 2019/2780
4. Todesfall Max Bader: Nachrücken des Listennachfolgers gem. Art. 48 Abs. und 1 und 3 GLKrWG und Vereidigung gem. Art. 31 Abs. 5 GO  
Vorlage: 2019/2772
5. IHK Schwaben: Kurzvortrag zum Themenbereich Handel und Stadtentwicklung  
Vorlage: 2019/2770
6. Sachstandsbericht des Marktbeauftragten: Präsentation der Workshop-Ergebnisse und weiteres Vorgehen  
Vorlage: 2017/1807-02
7. Bekanntgaben
8. Anfragen
  - 8.1. Anfrage 1 von Herrn MGR Becker bzgl. der Bepflanzung mit Bäumen im Bereich Paarbogen  
Vorlage: 2019/2789
  - 8.2. Anfrage 2 von Frau MGRin von Thienen bzgl. der Bepflanzung mit Bäumen im Bereich der Bürgermeister-Heinrich-Straße  
Vorlage: 2019/2790
  - 8.3. Anfrage 3 von Herrn MGR Spengler bzgl. der Gutscheine von Mering aktuell  
Vorlage: 2019/2791

# Protokoll:

---

## TOP 1 Eröffnung der Sitzung

---

**Bürgermeister Kandler** begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Gremiums fest.

---

## TOP 2 Genehmigung der Niederschrift vom 11.04.2019

---

Gegen die Niederschrift vom 11.04.2019 werden keine Einwände erhoben, sie gilt damit als genehmigt.

---

## TOP 3 Bekanntgabe von Beschlüssen aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung Vorlage: 2019/2780

---

### **Sachverhalt:**

Der Marktgemeinderat gibt folgende Beschlüsse aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung vom 11.04.2019 bekannt:

### TOP 2

Kita „Haus der kleinen Freunde - Farbkleckse“: Bestellung von Leitung und Stellvertretung

### *Beschluss:*

Der Marktgemeinderat beschließt rückwirkend ab 01.04.2019 für die Dauer der Abwesenheit von Frau Liehr, Frau Heckl zur Einrichtungsleiterin sowie Frau Petrone zu deren Stellvertreterin zu berufen.

### TOP 3

Bauhof Mering; Ersatzbeschaffung eines Häckslers

### *Beschluss:*

Der Marktgemeinderat beschließt, für den gemeindlichen Bauhof einen Häcksler mit Motorantrieb Schliesing 235 MX [...] zu beschaffen. Der bisherige Häcksler ist zu veräußern.

---

**TOP 4    Todesfall Max Bader: Nachrücken des Listennachfolgers gem. Art. 48  
Abs. und 1 und 3 GLKrWG und Vereidigung gem. Art. 31 Abs. 5 GO  
Vorlage: 2019/2772**

---

**Sachverhalt:**

Im Zusammenhang mit dem Tod des Gemeinderatsmitglieds Max Bader ist die Nachfolge auf Basis des Gemeinde- und Landkreiswahlgesetzes (GLKrWG) zu regeln.

**Rechtlich/fachliche Würdigung:**

Basis für die Entscheidung über die Listennachfolge ist die Anlage zur Bekanntmachung des Ergebnisses der Wahl des Gemeinderates am 16.03.2014. Unter dem Wahlvorschlag mit der Ordnungszahl 01 und dem Kennwort „Christlich Soziale Union in Bayern“ wird als erster Listennachfolger mit der laufenden Nummer 12 und 2530 abgegebenen gültigen Stimmen Herr Georg Guggumos geführt (vgl. Anlage 1). Auf schriftliche Nachfrage seitens der Verwaltung erklärt Herr Guggumos mit Schreiben vom 23.04.2019 (vgl. Anlage 2), dass er für die Übernahme des Ehrenamtes als Mitglied des Marktgemeinderates zur Verfügung steht.

Herr Bader war in seiner Funktion als Marktgemeinderat in folgende weiteren Positionen entstanden:

- Hauptausschuss (Vollmitglied)
- Bau- und Umweltausschuss (1. Stellvertreter für Herrn MGR Lutz und Herrn MGR Resch)
- Bau- und Umweltausschuss (2. Stellvertreter für Herrn MGR Lichtenstern und Frau MGRin Schamberger)
- Gemeinschaftsversammlung (Vollmitglied)
- Vergabeausschuss für den Gewerbepark Mering West (Vollmitglied)
- Erholungsgebiete Verein Augsburg (Vollmitglied)

Bezüglich der oben genannten Funktionen besteht seitens der CSU-Fraktion ein entsprechendes Vorschlagsrecht zur Nachfolgebesezung.

Nach Art. 31 Abs. 5 der Gemeindeordnung (GO) sind Gemeinderatsmitglieder in öffentlicher Sitzung zu vereidigen. Die Eidesformel lautet:

„Ich schwöre Treue dem Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland und der Verfassung des Freistaates Bayern. Ich schwöre den Gesetzen gehorsam zu sein und meine Amtspflichten gewissenhaft zu erfüllen. Ich schwöre, die Rechte der Selbstverwaltung zu wahren und deren Pflichten nachzukommen, so wahr mir Gott helfe.“ Der Eid kann auch ohne die Worte „so wahr mir Gott helfe“ geleistet werden.

**Beschluss:**

1. Der Marktgemeinderat beschließt das Nachrücken von Herrn Georg Guggumos, Josef-Scherer-Str. 7, 86415 Mering für den verstorbenen Herrn Max Bader in den Marktgemeinderat.
2. Der Marktgemeinderat bestellt auf Vorschlag der CSU-Fraktion die vakanten Gremiumsitzze wie folgt:
  - Herrn Guggumos als Mitglied in den Hauptausschuss.
  - Herrn Guggumos als 1. Stellvertreter/in für Herrn MGR Lutz und Herrn MGR Resch in den Bau- und Umweltausschuss
  - Herrn Guggumos als 2. Stellvertreter/in für Herrn MGR Lichtenstern und Frau MGRin Schamberger in den Bau- und Umweltausschuss

- Herrn Brunner als Mitglied in die Gemeinschaftsversammlung  
Herrn Guggumos als 1. Stellvertreter f. Herrn MGR Drexl in die Gemeinschaftsversammlung
- Herrn Lichtenstern als Mitglied in den Vergabeausschuss Gewerbepark Mering West
- Herrn Guggumos als Mitglied in den Erholungsgebiete Verein Augsburg

**Abstimmungsergebnis:**

zu 1. 19 : 0 ( ohne MGR Guggumos)

zu 2. 20 : 0

**Anlage/n:**

Anlage 1: Bekanntmachung des Wahlergebnisses

Anlage 2: Antwortschreiben von Herrn Guggumos

**Frau Behrenz** von der IHK Schwaben hält einen Kurzvortrag zum Themenbereich Handel und Stadtentwicklung.

In der anschließenden Diskussion werden folgende Kernpunkte deutlich:

- Seitens der IHK können nur Beratungsleistungen im Hinblick auf die Situation anderer Kommunen erfolgen.
- Wichtig ist die Kontaktpflege eines Kümmerers mit Immobilienbesitzern.
- Der Handel kann nicht über Preise mit dem Internet konkurrieren, sondern über persönliche Kontaktpflege mit den Kunden.
- Die Innenstadt ist als Gesamteinheit zu sehen (Aufenthalt, Einkaufen, Wohnen = Lebensqualität)

---

**TOP 6 Sachstandsbericht des Marktbeauftragten: Präsentation der Workshop-Ergebnisse und weiteres Vorgehen**  
**Vorlage: 2017/1807-02**

---

**Sachverhalt:**

Der Marktgemeinderat hat in seiner Sitzung am 20.09.2018 folgendes Maßnahmenpaket einstimmig beschlossen:

1. Für die im Projektbereich im Einzelnen aufgeführten Maßnahmen und konkreten Tätigkeiten zur Optimierung des innerörtlichen Gewerbebereichs werden konkrete Umsetzungsvorschläge / -maßnahmen erarbeitet.
2. Priorisierungsvorschläge der einzelnen Maßnahmen sollen aufgezeigt werden.
3. Bezüglich der Umsetzungsmaßnahmen wird der MGR bis 30.06.2019 gesondert Beschluss fassen.
4. Prioritäten in der Umsetzung für die einzelnen Maßnahmen sind Gegenstand der Beauftragung  
hoch => Erledigung oder Einsteuerung.....  
mittel => Erledigung oder Einsteuerung.....  
niedrig => Erledigung oder Einsteuerung.....
5. Notwendige Begleitmaßnahmen für die Vorschlagserarbeitung und der Umsetzungsrealisierung beschlossener Maßnahmen werden vom MGR genehmigt.
6. Die jeweiligen Verwaltungsmitarbeiter werden vom MGR zur Umsetzung autorisiert.
7. Das aktuell bis 31.12.2018 befristete Beschäftigungsverhältnis des Marktbeauftragten wird bis 31.12.2020 verlängert.
8. Für die Realisierung von Projekten wird im Haushaltsjahr 2019 auf HHSt. 7900-6380 ein Budget in Höhe von 5.000 € zur Verfügung gestellt.

**Rechtlich/fachliche Würdigung:**

Der Marktbeauftragte hat im Anschluss an die Sitzung zur Erarbeitung konkreter Maßnahmenpakete sechs Arbeitsfelder definiert, die in speziellen Workshops bearbeitet wurden:

- A werblich / vertriebliche Themen
- B gewerblich / betriebliche Themen
- C politisch / gestalterische Themen
- D kommunal / strukturelle Themen
- E Digitalisierung / Internet Themen
- F sonstige / übergeordnete Themen

Die Arbeitsergebnisse aus den verschiedenen Workshops liegen nunmehr vor und sollen in der heutigen Sitzung der Öffentlichkeit präsentiert werden. Im Anschluss ist über die Umsetzung zu entscheiden.

In der ausführlichen Diskussion werden folgende Kernpunkte deutlich:

- Die innerörtliche Verkehrsberuhigung und die Planung Rathaus/Marktplatz aus dem ISEK müssen aufeinander abgestimmt werden.
- Auf eine Einbindung von Mering aktuell soll geachtet werden.

**Finanzielle Auswirkungen:**

- nein
- ja, in Abhängigkeit von der Beschlussfassung zur Umsetzung der Maßnahmen. Diesbezüglich wird auf den beiliegenden Auszug aus der Niederschrift der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 12.03.2019 verwiesen.



**Beschluss:**

Der Marktgemeinderat nimmt zustimmend Kenntnis von den präsentierten Ergebnissen aus den vom Marktbeauftragten moderierten Workshops und beschließt deren schrittweise Umsetzung auf Grundlage der geltenden rechtlichen Rahmenbedingungen wie insbesondere der Geschäftsordnung für den Marktgemeinderat.

Zur Umsetzung der Maßnahmen wird durch den Ersten Bürgermeister ein regelmäßiger Jour-Fixe unter Beteiligung des Marktbeauftragten, der Fraktionsvorsitzenden sowie Mitarbeitern der Verwaltung (themenabhängig) einberufen .

**Abstimmungsergebnis: 20 : 0**

**Anlage/n:**

Auszug aus der Niederschrift des Haupt- und Finanzausschusses vom 12.03.2019

---

**TOP 7 Bekanntgaben**

---

1. Info-Brief Nr. 4/2019 des Bayer. Städtetages
2. Einladung zum Volksfest 2019 an alle Mitglieder des Gremiums verteilt.

---

**TOP 8 Anfragen**

---

---

**TOP 8.1 Anfrage 1 von Herrn MGR Becker bzgl. der Bepflanzung mit Bäumen im Bereich Paarbogen**  
**Vorlage: 2019/2789**

---

**MGR Becker** erkundigt sich nach der Bepflanzung mit Bäumen im Bereich Paarbogen. **Bürgermeister Kandler** antwortet, dass dies beim Bauträger bereits moniert wurde.

---

**TOP 8.2 Anfrage 2 von Frau MGRin von Thienen bzgl. der Bepflanzung mit Bäumen im Bereich der Bürgermeister-Heinrich-Straße**  
**Vorlage: 2019/2790**

---

**MGRin von Thienen** erkundigt sich nach der Bepflanzung mit Bäumen im Bereich der Bürgermeister-Heinrich-Straße.

**Bürgermeister Kandler** und **MBM Lichtenstern** antworten, dass im öffentlichen Bereich keine Bepflanzungen vorgesehen sind, diese liegen alle im Privatbereich. Als Auflage aus dem Bebauungsplan handle es sich demnach um bauordnungsrechtliche Angelegenheiten mit Zuständigkeit des Landratsamtes.

---

**TOP 8.3 Anfrage 3 von Herrn MGR Spengler bzgl. der Gutscheine von Mering aktuell**  
**Vorlage: 2019/2791**

---

**MGR Spengler** dankt für den Bericht im Paar-Anzeiger über die Gutscheine von Mering aktuell.